

454018 г. Челябинск, ул. Двинская, 7 т./факс 731-11-30

Принято
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 3
от 18.12.2017 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ № 54
г. Челябинска»

С.П. ВАЖЕНИН
19.12.2017 г. пр. № 476/1



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке комплектования 10-х профильных классов
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 54. Челябинска»

город Челябинск

Положение
о порядке комплектования 10-х профильных классов
МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г.(ст.67,ч.5), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29 августа 2013г. № 515-30 с изменениями, письма МОиН Челябинской области от 28.01.15. №03-02/564 «О дополнениях в закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области», Устава МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

1.2. Комплектование 10-х профильных классов осуществляется на объективной, справедливой и прозрачной для общества основе, в соответствии с данным утвержденным Положением о комплектовании 10-х профильных классов (далее Положение).

1.3. В МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» перечень количества классов, их профиль определяется на основании проведенного анализа образовательных потребностей обучающихся и наличия соответствующего ресурсного обеспечения.

1.4. Настоящее Положение утверждается Педагогическим Советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.5. Настоящее Положение регламентирует зачисление обучающихся в 10-е профильные классы.

2. Порядок приема учащихся в профильные классы

2.1. Прием обучающихся в 10-е профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании с 22 июня по 30 августа. Прием осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения.

2.2. Наполняемость 10-х профильных классов устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью, но не менее 15 человек.

2.3. В профильные классы МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» проводится индивидуальный отбор.

2.4. Информация о сроках приёма заявлений для участия в индивидуальном отборе и проведении индивидуального отбора размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» не позднее 01 февраля текущего года.

2.5. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают заявление.

2.6. Заявление регистрируется в день его поступления в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» с указанием даты и времени поступления.

2.7. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) аттестат об основном общем образовании участника индивидуального отбора с приложением сведений о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по форме, установленной органом исполнительной власти Челябинской области;

2) грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии) обучающегося по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого предполагается в классе с профильным обучением.

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

на уровне среднего общего образования

а) наличие итоговых оценок успеваемости «хорошо» или «отлично» за курс основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе профильного обучения;

б) наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, соответствующих оценкам «хорошо» или «отлично» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением;

в) наличие учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (призовых мест) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого предполагается в классе с профильным обучением.

2.9. Документы, представленные выпускниками 9-х классов, регистрируются у секретаря общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений. Поступающего и (или) его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в 10-е классы;
- контактные телефоны образовательного учреждения для получения дополнительной информации.

2.10. В течение 3-х рабочих дней со дня подачи заявления Комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы и уведомляет заявителя о допуске к индивидуальному отбору или отказе в допуске к индивидуальному отбору.

2.11. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в следующих случаях:

- 1) отсутствие документов, указанных в п. 2.7.1;
- 2) отсутствие свободных мест в профильном классе на дату подачи заявления.

2.12. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение в течение трёх рабочих дней оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается членами комиссии. Время работы приемной комиссии устанавливает МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

2.13. Индивидуальный отбор проводится комиссией, в состав которой включается директор, представитель органов управления, заместитель директора, учителя, педагог-психолог.

2.14. Комиссия рассматривает документы участника индивидуального отбора и принимает одно из следующих решений:

- 1) о зачислении участника индивидуального отбора;
- 2) об отказе в зачислении участника индивидуального отбора в случае несоответствия критериям, установленным п.2.7, п.2.8 настоящего Положения.

2.15. В случае при подаче двух и более заявлений Комиссия проводит оценку документов участников индивидуального отбора в соответствии с критериями, установленными п.2.8, п.2.9 настоящего Положения, по следующей бальной системе:

- 1) оценка успеваемости "хорошо" по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением - четыре балла за каждый предмет; оценка успеваемости "отлично" по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением, - семь баллов за каждый предмет;
- 2) результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением, соответствующий оценке успеваемости "хорошо", - четыре балла за каждый предмет; результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением, соответствующий оценке успеваемости "отлично", - семь баллов за каждый предмет;
- 3) учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) школьного уровня по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с

профильным обучением, - один балл за одно достижение (призовое место), но не более трех баллов за все достижения;

4) учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) муниципального уровня по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением, - один балл за одно достижение (призовое место), но не более трех баллов за все достижения;

5) учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) регионального уровня по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением, - два балла за одно достижение (призовое место), но не более шести баллов за все достижения;

6) учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) всероссийского уровня по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением, - три балла за одно достижение (призовое место), но не более двенадцати баллов за все достижения;

7) учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) международного уровня по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с профильным обучением, - четыре балла за одно достижение (призовое место), но не более шестнадцати баллов за все достижения.

2.16. По результатам оценки документов участников индивидуального отбора Комиссия составляет рейтинг участников индивидуального отбора, упорядоченный по убыванию набранных ими баллов.

2.17. По результатам индивидуального отбора выпускникам 9 класса, не зачисленным в профильный 10-й класс, предоставляется возможность продолжения обучения в общеобразовательном (непрофильном) классе в Филиале МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

2.18. Информация об итогах индивидуального отбора и зачисления доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте, стенде школы не позднее трёх дней после зачисления.

2.19. Всех обучающихся, зачисленных в 10-е профильные классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска», Лицензией на правоведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения, права и обязанности обучающихся.

2.20. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся 10-х профильных классов МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).

3. Порядок отчисления обучающихся в профильных классах

3.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», подписывается членами комиссии и закрепляется в Уставе МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».