



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 54
г. Челябинска
С.П. Важенин

18.01.2018 г.

Порядок приема детей на обучение по образовательным программам
начального общего образования
в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»

Порядок приема детей в 1 классы в образовательные организации города Челябинска регламентируются Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 5, 28, 30, 55, 67), а также приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Комитета по делам образования города Челябинска от 18.01.2016 № 16-02/143 «Информация о порядке приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования».

1. В соответствии со статьей 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2. Согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 правила приема в образовательную организацию (далее - ОО) должны обеспечивать прием граждан, имеющих право на получение общего образования на территории, за которой закреплена данная ОО.

Распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении ОО за конкретными территориями издается не позднее 1 февраля текущего года и размещается на портале Комитета по делам образования города Челябинска (<http://www.chel-edu.ru/>) баннер «Прием в образовательные учреждения», официальном сайте и информационном стенде ОО.

Не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории ОО размещает информацию о количестве мест в первых классах.

3. Прием заявлений в первый класс для граждан, *проживающих на закрепленной территории*, начинается с 1 февраля и завершается летом не позднее 30 июня текущего года как лично так в форме электронного документа с использованием информационно - коммуникационных сетей общего пользования.

Прием документов от родителей (законных представителей) осуществляется в следующем режиме:

понедельник – 9.00 – 12.00 ч.

четверг – 13.00 – 17.00 ч.

4. Прием граждан в ОО осуществляется:

- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении о приеме фиксируется и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, также предъявляют:

1. оригинал свидетельства о рождении ребенка (и копию);

2. документ, подтверждающий родство заявителя (и копию);

3. свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (и копию) или документ, подтверждающий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (и копию).

Требование предъявления других документов в качестве основания для приема детей в ОО не допускается.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

4. документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

5. документ, подтверждающий право на пребывание в РФ и их копии.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (с копией).

5. Документы, представленные родителями, регистрируются в журнале заявлений.

6. После регистрации заявления родителям выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере

заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью ОО.

7. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Копии предъявленных при приеме документов хранятся все время обучения ребенка в образовательной организации.

8. Зачисление в ОО оформляется распорядительным актом ОО в течение 7 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания, сайте школы.

9. Для детей, *не проживающих на закрепленной территории*, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. ОО, закончившие прием детей, проживающих на закрепленной территории, могут осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, размещается на сайте не позднее 1 июля. При приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством РФ.

10. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования *в возрасте ранее 6,5 лет и старше 8 лет*. Для получения данного разрешения родители (законные представители) обращаются в Комитет по делам образования города Челябинска (ул.Володарского, 14, кабинет 119) со следующими документами:

- для детей, не достигших на 01.09.2016 возраста 6,5 лет: ксерокопии свидетельства о рождении, медицинской карты ребенка муниципального учреждения здравоохранения (форма № 026-у - 2000) о данных планового профилактического медицинского осмотра перед школой (раздел 6.3 медицинской карты) с обязательным заполнением граф «медико-педагогическое заключение», «рекомендации», заключение педагога-психолога по результатам диагностики психолого-педагогической готовности ребенка к обучению в школе;

- для детей, достигших на 01.09.2016 возраста 8 лет: ксерокопии свидетельства о рождении, медицинской карты ребенка муниципального учреждения здравоохранения (форма № 026-у - 2000) о данных планового профилактического медицинского осмотра перед школой (раздел 6.3 медицинской карты) с обязательным заполнением граф «медико-педагогическое заключение», «рекомендации», выписка из коллегиального заключения ПМПК с рекомендациями по обучению по образовательной программе.

Прием документов от родителей (законных представителей) специалистами Комитета по делам образования города Челябинска по предъявлению документа, удостоверяющего личность, с 01 февраля 2016 года в следующем режиме:

- понедельник с 9.00 до 11.30 часов;
- среда 15.00 до 17.00 часов.

Контактный телефон (351) 266-57-23.

11. В приеме в образовательную организацию детей в возрасте 6,5 – 8 лет может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отказа в приеме в ОО родители (законные представители) могут обратиться в районную конфликтную комиссию «Центра обеспечения деятельности образовательных организаций». Информация о режиме работы конфликтной комиссии до 01 февраля 2016 года будет размещена на портале Комитета по делам образования города Челябинска (<http://chel-edu.ru/>) баннер «Прием в образовательные учреждения», официальном сайте и информационном стенде ОО.