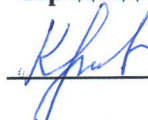
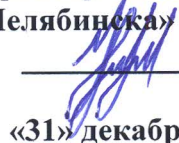


СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома

  
Н.Н. Кривицкая

«31» декабря 2016 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»

  
С.П. Важенин  
«31» декабря 2016 года

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №54 г. Челябинска» (далее – МБОУ СОШ №54). Механизм формирования и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска утвержденного решением Челябинской городской Думой четвертого созыва от 26 октября 2010 г. N 18/7 с изменениями от 29.03.2016 г. № 19/18 утвержденных решением Челябинской городской Думы.

1.3. В целях повышения мотивации работников к труду и достижению качества образования, а так же ответственности за результаты труда, развития творческой активности и инициативы работников, администрация МБОУ СОШ № 54 по согласованию с профсоюзным комитетом устанавливает выплаты к должностным окладам за счет и в пределах ФОТ.

За счет стимулирующей части фонда оплаты работникам учреждения обеспечивается система следующих стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
- выплаты за стаж непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников.

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в определенном процентном соотношении к окладу по профессиональным квалификационным группам.

1.5. Размеры выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются приказом директора в пределах средств выделенных на оплату труда с учетом мнения профсоюзного комитета.

Средства на оплату труда, поступающие от иной приносящей доход деятельности, так же могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера.

При назначении выплат стимулирующего характера в приказах указывается источник выплаты.

### 2. Формирование стимулирующей части фонда оплаты труда

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников учреждения (ФОТст) определяется по формуле:

$ФОТст = ФОТоу \times Дст$ , где

ФОТоу – фонд оплаты труда работников школы на соответствующий финансовый год;

Дст – стимулирующая доля ФОТоу

### 3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

Порядок, показатели, критерии и размеры установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам:

